|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ Директор КГБПОУ «Заринскийполитехнический техникум»Описание: C:\Documents and Settings\Admin\Рабочий стол\media\image1.jpeg«26» февраля 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Цаберябая  |

**Положение**

**о VII научно-практической конференции**

**«Новое поколение - новое мышление 2019»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения VI научно-практической конференции «Новое поколение - новое мышление 2019» (далее – Конференция).

1.2. Конференция проводится в соответствии с планом работы Совета директоров профессиональных образовательных организаций Заринского округа на 2018-2019 учебный год КГБПОУ «Заринский политехнический техникум» при поддержке КГБОУ АКИПКРО.

1.3. Конференция проводится с целью формирования общих и профессиональных компетенций у студентов, популяризации исследовательской деятельности, укрепления социального партнерства между профессиональными образовательными организациями.

1.4. Задачи конференции:

* выявление наиболее творческих, талантливых студентов, их поддержка и поощрение;
* пропаганда научных знаний и совершенствование навыков исследовательской деятельности и развитие научного мышления;
* повышение интереса студентов к исследованиям в разрезе получаемой профессии;
* воспитание патриотизма и чувства гордости за свою страну;
* активизация краеведческой работы в образовательных организациях Алтайского края;
* укрепление социального партнерства между образовательными организациями.

1.5. Конференция проводится **26 апреля 2019 года**.

**2. Организация и порядок проведения Конференции**

2.1. В Конференции могут участвовать обучающиеся профессиональных образовательных организаций Заринского округа (далее – участники).

2.2. Для подготовки и проведения Конференции формируется оргкомитет.

В состав оргкомитета входят директор техникума, заместители директора, преподаватели КГБПОУ «Заринский политехнический техникум».

Оргкомитет:

* определяет порядок проведения Конференции в текущем году;
* организует участие студентов в Конференции и формирует ее программу;
* обеспечивает условия для проведения тематических секций Конференции;
* обеспечивает рассылку информационных писем о проведении Конференции;

- определяет порядок награждения участников;

* подводит итоги Конференции и вырабатывает предложения по совершенствованию ее проведения.

2.3. Для проведения Конференции организуется работа экспертов.

2.3.1. Эксперты оценивают выступления участников Конференции в соответствии с разработанными критериями оценки, проводят анализ, определяют лучшие выступления (I, II, III место), победителей в номинациях. Эксперты контролируют соблюдение участниками условий Конференции.

2.3.2. Экспертами Конференции являются представители КГБОУ АКИПКРО, преподаватели профессиональных образовательных организаций, преподаватели техникума и представители работодателей и общественности.

2.4. Для участия в Конференции в оргкомитет направляется заявка на участие **до 23 апреля 2019 г.** (Приложение 1) и тезисы доклада (Приложение 2) по адресу E-mail:  **zarpolitex@mail.ru** **(тема «Конференция»)**.

**Наименование файла с заявкой - название образовательной организации.**

2.5. В ходе проведения Конференции планируется работа следующих секций:

1. Секция «Исследовательская деятельность в разрезе профессий»

2. Секция «Исследовательская деятельность в гуманитарном направлении»

3. Секция «Исследовательская деятельность обучающихся в естественнонаучном, эколого-биологическом направлении и в направлении природоохранных движений»

4. Секция «Социально-психологические и правовые аспекты развития личности в образовательном пространстве»

Время доклада на секции: 7-10 минут. Для объективной оценки содержания работы для экспертизы представляется текст исследования.

Состав секций определяется оргкомитетом Конференции по заявкам участников.

2.6. Допускается заочное участие на конференции.

**3. Определение победителей в номинациях и поощрение** **участников Конференции**

3.1. По итогам работы секций эксперты определяют лучшие выступления (I, II, III место).

 Критерии оценки выступлений представлены в приложении 3.

3.2. Каждому участнику Конференции вручается Сертификат участника.

**4. Материальное обеспечение Конференции**

4.1. Финансовое обеспечение производится за счет оргвзноса участников Конференции.

Очная форма - 500 рублей на одного участника, включает питание участников, кофе-паузу, сертификаты участникам и грамоты победителям, методическое обеспечение, издание сборника тезисов;

Заочная форма – 200 рублей – сертификаты участникам и грамоты победителям, методическое обеспечение, издание сборника тезисов.

 4.2. Оплата командировочных расходов, и питание преподавателей, сопровождающих участников Конференции, производится командирующими образовательными учреждениями.

5. Место проведения краевой **Конференции**

5.1 Краевая конференция проводится на базе КГБПОУ **«Заринский политехнический техникум»**,

Адрес: 659100, г. Заринск, Союза республик, д. 6,

телефон: (38595) 4-01-23,

факс: (38595) 4-00-20

E-mail: zarpolitex@mail.ru

5.2 Контактные телефоны:

- заместитель директора по УМР, Микушкина Виктория Сергеевна

 8-909-507-19-35

**Приложение 1**

**ЗАЯВКА[[1]](#footnote-1)**

**на участие в VII научно-практической конференции**

**«Новое поколение - новое мышление 2019»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное название образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес, индекс, телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО директора (полностью))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ИНН/КПП образовательного учреждения)

направляет для участия в краевой конференции\*

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО участника (полностью) |  |
| Профессия/специальность |  |
| Тема выступления |  |
| Секция  |  |
| Форма участия: очная/заочная |  |
| Питание: завтрак/обед/ужин |  |
| ФИО руководителя исследовательской работы (полностью) |  |
| ФИО представителя образовательного учреждения, сопровождающего участника конференции (полностью, для оформления финансовых документов)  |  |
| Телефон представителя образовательного учреждения |  |

\*- В случае, если от образовательного учреждения в конференции участвуют два и более обучающихся, то предложенная таблица заполняется на каждого участника.

 Участник конференции, подписывая настоящую Заявку, дает право КГБПОУ "Заринский политехнический техникум" в течение 1 года обрабатывать свои персональные данные в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно: фамилия, имя, отчество, пол, наименование образовательного учреждения, профессия/специальность и осуществлять с ними следующие действия в документальной и электронной форме с использованием и без использования средств автоматизации: сбор, накопление, систематизация, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение работниками, уполномоченными на вышеуказанные действия в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия в обучении и обеспечении личной безопасности, а также выражают согласие на размещение данных сведений в общедоступных источниках информации.

Директор образовательного учреждения /  *подпись (И.О. Фамилия)*

 М.П.

**Приложение 2**

Требования к оформлению тезисов

 Текст тезисов объемом 2-3 страницы, шрифт Times New Roman, размер кегля – 14, интервал 1; абзацный отступ – 1 см; поля по 2 см с каждого края.

 Название по центру (прописными буквами, жирным шрифтом), под названием по правому краю фамилия, имя автора; фамилия и инициалы руководителя исследовательской работы; полное название образовательного учреждения.

 Через один интервал (пустую строку) после абзацного отступа – непосредственно материал тезисов.

**Образец**

|  |
| --- |
| **СУДЬБА РУССКИХ ПЕРЕСЕЛЕНЦЕВ НА АЛТАЕ**Иванова Мария, руководитель А.П. Воронов, преподаватель КГБПОУ "Заринский политехнический техникум"»Вопросы освоения сибирских земель имеют особую актуальность в настоящее время...Список использованных источников (приводится при необходимости). Источники оформляются в соответствии с требованиями стандартов ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.12-93 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила». |

**Приложение 3**

Критерии оценки выступлений

1. Оценка руководителя проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Уровни сформированности навыков проектной деятельности** | **Баллы** |
| **Базовый уровень 1 балл** | **Повышенный уровень 2 балла** |
| Сформированность познавательных учебных действий | Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути ее решения. | Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути ее решения;продемонстрировано умение самостоятельно мыслить; способность приобретать новые знания и осваивать новые способы действий. |  |
| Сформированностьпредметных знаний и способов действий | Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствовали грубые ошибки | Продемонстрировано в ходе работынад проектом свободное владение предметом проектной деятельности. Грубые ошибки отсутствовали. |  |
| Сформированностьрегулятивных действий | Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца, некоторые этапы выполнялись при поддержке руководителя. Проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося | Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно |  |
| Ответственность | В процессе работы над проектом учащийся продемонстрировал неустойчивую динамику отношения к выполняемой работе, решение вопросов, связанных с проектом практически всегда являлось инициативой руководителя | В процессе работы над проектомучащийся продемонстрировал устойчивую динамику отношения к выполняемой работе, решение вопросов, связанных с работой над проектом практически всегда являлось инициативой учащегося |  |

|  |
| --- |
| 2. Оценка комиссии |

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий** **содержания** | **Оценка (в баллах)** |
| Достижения автора работы | Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы | Да – 1 Нет – 0 |  |
| Результаты работы имеют практическое значение | Да – 1 Нет – 0 |  |
| Достоверность результатов работы | Да – 1 Нет – 0 |  |
| Новизна работы | Да – 1 Нет – 0 |  |
| Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем | Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути ее решения | Да – 1 Нет – 0 |  |
| Продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного | Да – 1 Нет – 0 |  |
| Знание предмета работы | Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы | Да – 1 Нет – 0 |  |
| В работе по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки | Да – 1 Нет – 0 |  |
| Наличие в работе ссылок на литературу, на достижения ученых и исследователей, занимающихся данной проблемой | Да – 1 Нет – 0 |  |
| Композиция работы и ее особенности | Поставлены цели и определены задачи | Да – 1 Нет – 0 |  |
| Содержание работы соответствует поставленным целям и задачам | Да – 1 Нет – 0 |  |
| Работу характеризует: логика изложения, убедительность рассуждений, оригинальность мышления | Да – 1 Нет – 0 |  |
| Работа структурирована верно | Да – 1 Нет – 0 |  |
| Оформление | Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям  | Да – 1 Нет – 0 |  |
| **Критерий** **защиты** | **Оценка (в баллах)** |
| Качество доклада | 1 - доклад зачитывается2 - доклад пересказывается, но не объяснена суть работы3 - доклад пересказывается, суть работы объяс­нена4 - кроме хорошего доклада владение иллюст­ративным материалом5 - доклад производит очень хорошее впечат­ление |  |
| Качество ответов на вопросы | 1 - нет четкости ответов на большинство вопросов2 - ответы на большинство вопросов3 - ответы на все вопросы убедительно, аргументировано |  |
| Использование демонстрационного материала | 1 - представленный демонстрационный материал не используется в докладе2 - представленный демонстрационный мате­риал используется в докладе3 - представленный демонстрационный мате­риал используется в докладе, информативен, автор свободно в нем ориентируется |  |
| Оформление демонстрационного материала | 1 - представлен плохо оформленный демонстрационный материал,2 - демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть отдельные претензии3 - к демонстрационному материалу нет пре­тензий  |  |

1. Заявка отправляется на адрес электронной почты техникума в формате word, pdf [↑](#footnote-ref-1)